

МАРТ

№ n/n	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
1. 1.1.	<p>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ <u>Консультации для педагогов</u> <i>Консультация - диалог</i> «Вопрос обучения детей правилам дорожного движения».</p> <p><u>Консультация для педагогов</u> «Создание благоприятных условий для активного вовлечения семей воспитанников в жизнедеятельность ДОО»</p>	<p>Старший воспитатель Гончаренко О.В.</p>
	<p><u>Школа педагогических наук</u> <i>Практикум</i> «Развитие креативного мышления детей в рамках реализации инновационного проекта».</p>	<p>Воспитатель Муравейникова И.И.</p>
	<p><u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> 1.Комплектование библиотеки методического кабинета методической литературой в соответствии с ФГОС и ФОП дошкольного образования.</p>	<p>Старший воспитатель Вавилова М.Е.</p>
	<p><u>Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса</u> <i>Тематический контроль</i> «Взаимодействие детского сада с семьёй в едином образовательном пространстве ДОУ». (Старшая группа). <i>Оперативный контроль:</i> - «Соблюдение в режиме дня свободной игровой деятельности детей». (Все возрастные группы). - Образовательная деятельность специалистов с детьми (Все возрастные группы). - своевременность и продолжительность утренней гимнастики (Все возрастные группы). - организация взаимодействия с семьями воспитанников(средняя группа).</p>	<p>Старший воспитатель Вавилова М.Е. Старший воспитатель Гончаренко О.В.</p>

	<p><u>Повышение педагогического мастерства</u> - Повышение квалификации на курсах по ФГОС и ФОП дошкольного образования (в соответствии с планом повышения квалификации на 2022-2023. учебный год).</p>	<p>Старший воспитатель Гончаренко О.В.</p>
	<p>Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).</p>	<p>Старший воспитатель Вавилова М.Е.</p>
	<p>-Повышение ИКТ-компетентности педагогов (посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»).</p>	<p>Старший воспитатель Гончаренко О.В.</p>
<p>2. 2.1.</p>	<p>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ <u>Консультация с презентацией портфолио</u> «Подготовка аттестационного портфолио педагога».</p>	<p>Старший воспитатель Вавилова М.Е.</p>
<p>3. 3.1.</p>	<p>УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ <u>Проблемный педагогический совет № 4</u> «Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского сада». Повышение профессиональной компетентности педагогов в организации сотрудничества с семьями воспитанников; раскрытие актуальных форм и методов работы с родителями в дошкольном учреждении, необходимых для повышения активности родителей.</p>	<p>Заведующий Манакова Л.Н., Старший воспитатель Гончаренко О.В.</p>

	2. <i>Просмотр видеофрагментов организации сюжетно-ролевых игр .</i>	Воспитатель Ващук С.Н.
3.2.	<u>Заседание Совета по питанию</u> «О выполнении натуральных норм потребления продуктов за 1-й квартал 2024 года».	Председатель Совета по питанию дошкольного учреждения.
3.3.	<u>Заседание комиссии по охране труда</u> «Профилактика производственного травматизма в дошкольном учреждении».	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г. .
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	
4.1.	<u>Создание презентативного имиджа учреждения</u> - Статьи о работе дошкольного учреждения в средства массовой информации (размещение новостей на сайте дошкольного учреждения).	Старший воспитатель Гончаренко О.В. педагоги дошкольного учреждения.
4.2.	<u>Информационно-аналитический блок</u> 1. <i>Опрос родителей на тему</i> «Психологическая зависимость детей от телевизионной рекламы» 2. <i>Анкетирование родителей</i> «Роль робототехники в познавательной активности детей дошкольного возраста».	Воспитатели Старший воспитатель Вавилова М.Е.
4.3.	<u>Наглядно – информационный блок</u> <i>Буклет</i> «День воссоединения Крыма и России».	Воспитатель Глухова Н.С.

4.5.	<p><u>Консультации для родителей</u> <i>Консультация с использованием информационно-коммуникативных технологий</i> «Нейротехнологии как средство речевого развития детей».</p>	Учитель-логопед Белецкая М.А.
4.7.	<p><u>Досуговый блок</u> <i>Совместные праздники</i> «Мы с бабушкой и мамой очень весело живем».</p> <p><i>Выставка декоративно-прикладного творчества «Весенний букет своими руками»</i></p>	Музыкальные руководители Гусарова Т.В., Закопайко Ю.В., Кошеварова К.И. Педагоги дошкольного учреждения
4.8.	<p><u>Газета для мам и бабушек</u> «Мама, солнышко моё!»</p> <p>ЧФУ Экологический проект «Огород на окне»</p>	Старший воспитатель Вавилова М.Е. Педагоги дошкольного учреждения
4.9.	<p><u>Консультационный день «Содружество»</u> «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении, ждём Ваших вопросов». <i>(Один раз в месяц).</i></p>	Специалисты дошкольного учреждения.
4.10.	<p><u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u> Трудовой десант «Разноцветный полисадник» (подготовка клумб к посадке цветочной рассады). Смотр-конкурс «А у нас в семейном огороде огороде»</p>	Старший воспитатель Гончаренко О.В. воспитатели всех групп, родители

5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ	
5.1.	<i>Работа с отделом анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ</i> Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ.	Старший воспитатель Олещик К.А. , педагоги дошкольного учреждения.
5.2.	<i>Работа с культурно – массовыми учреждениями г. Краснодара</i> «Экскурсия в исторический музей им. Филицина».	Музыкальный руководитель
5.3.	«Посещение Краснодарского планетария».	Старший воспитатель Вавилова М.Е.
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
6.1.	Проведение субботника по уборке территории и служебных помещений.	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г.
6.2.	Проверка санитарного состояния групп и участков.	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г.
6.3.	<u>Работа с кадрами</u> <i>1.Работа старшего воспитателя:</i> - анализ состояния работы по взаимодействию педагогического персонала групп компенсирующей направленности.	Заведующий Манакова Л.Н.

<p><i>3. Работа машиниста по стирке белья:</i> - выполнение инструкции по работе с электрооборудованием, - соблюдение санитарных норм при стирке белья и обработке оборудования.</p>	<p>Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г.</p>
<p><i>4. Работа медиков:</i> - хранение средств для оказания помощи детям, - санитарное состояние медицинского кабинета, - медицинские карты детей.</p>	<p>Заведующий Манакова Л.Н.</p>
<p><i>5. Работа кладовщика:</i> - контроль состояния складских помещений, - контроль хранения продуктов питания, соблюдение товарного соседства.</p>	<p>Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г.</p>
<p><i>5. Работа пищеблока:</i> - контроль санитарного состояния пищеблока; - контроль соблюдения товарного соседства в холодильных камерах пищеблока.</p>	<p>Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г.</p>

