

МАРТ 2022-2023 гг.

№ n/n	Мероприятия	Ответственные
1. 1.1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ <u>Консультации для педагогов</u> <i>Консультация - диалог</i> «Инновационные педагогические технологии».	Старший воспитатель Чумакова А.С.
	<u>Школа педагогических наук</u> <i>Практикум</i> «Развитие креативного мышления детей в рамках реализации инновационного проекта».	Воспитатель Муравейникова И.И.
	<u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> 1.Комплектование библиотеки методического кабинета методической литературой в соответствии с ФГОС дошкольного образования.	Старший воспитатель Чумакова А.С.
	<u>Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса</u> <i>Тематический контроль</i> «Применение педагогом инновационных технологий в образовательном процессе». (Старшая группа). <i>Оперативный контроль:</i> - «Соблюдение в режиме дня свободной игровой деятельности детей». (Все возрастные группы). - Образовательная деятельность специалистов с детьми (Все возрастные группы). - своевременность и продолжительность утренней гимнастики (Все возрастные группы).	Старший воспитатель Чумакова А.С.
	<u>Повышение педагогического мастерства</u> - Повышение квалификации на курсах по ФГОС дошкольного образования (в соответствии с планом повышения квалификации на 2022-2023. учебный год).	Старший воспитатель Чумакова А.С.
	Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).	Старший воспитатель Чумакова А.С.

	-Повышение ИКТ-компетентности педагогов (посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»).	Старший воспитатель Чумакова А.С.
2. 2.1.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ <u>Консультация с презентацией портфолио</u> «Подготовка аттестационного портфолио педагога».	Старший воспитатель Чумакова А.С.
3. 3.1.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ <u>Проблемный педагогический совет № 4</u> <i>«Инновационные педагогические технологии как средство развития креативного мышления у детей».</i> 1. «Применение педагогом инновационных технологий в образовательном процессе». (Итоги тематического контроля в старшей группе).	Заведующий Манакова Л.Н. , Старший воспитатель Чумакова А.С.
	2. Просмотр видеофрагментов организации сюжетно-ролевых игр	Воспитатель Бойко Л.В.
3.2.	<u>Заседание Совета по питанию</u> «О выполнении натуральных норм потребления продуктов за 1-й квартал 2023 года».	Председатель Совета по питанию дошкольного учреждения.
3.3.	<u>Заседание комиссии по охране труда</u> «Профилактика производственного травматизма в дошкольном учреждении».	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г..
4. 4.1.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ <u>Создание презентативного имиджа учреждения</u> - Статьи о работе дошкольного учреждения в средства массовой информации (размещение новостей на сайте дошкольного учреждения).	Старший воспитатель Чумакова А.С. , педагоги дошкольного учреждения.
4.2.	<u>Информационно-аналитический блок</u> <i>Опрос родителей на тему</i> «Знает ли ваш ребенок правила безопасности в сети?».	Воспитатели
4.3.	<u>Наглядно – информационный блок</u> <i>Буклет</i> «День воссоединения Крыма и России».	Воспитатель Щеголева Т.Ф.

4.5.	<u>Консультации для родителей</u> Консультация с использованием информационно коммуникативных технологий «Нейротехнологии как средство речевого развития детей».	Воспитатель Белецкая М.А.
4.7.	<u>Досуговый блок</u> Совместные праздники «Мы с бабушкой и мамой очень весело живем».	Музыкальные руководители Гусарова Т.В., Закопайко Ю.В., Кошеварова К.И.
4.8.	<u>Газета для мам и бабушек</u> «Мама, в целом мире слов не хватит, чтоб за всё тебя благодарить».	Старший воспитатель Чумакова А.С.
4.9.	<u>Консультационный день «Содружество»</u> «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении, ждём Ваших вопросов». (Один раз в месяц).	Специалисты дошкольного учреждения.
4.10.	<u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u> Трудовой десант «Разноцветная клумба» (подготовка клумб к посадке цветочной рассады).	Старший воспитатель Чумакова А.С. , воспитатели всех групп, родители
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ	
5.1.	Работа с отделом анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ.	Старший воспитатель Чумакова А.С. , педагоги дошкольного учреждения.
5.2.	Работа с культурно – массовыми учреждениями г. Краснодара «Экскурсия в исторический музей им. Филицина».	Музыкальный руководитель
5.3.	«Посещение Краснодарского планетария».	Старший воспитатель Чумакова А.С.
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
6.1.	Проведение субботника по уборке территории и служебных помещений.	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г.
6.2.	Проверка санитарного состояния групп и участков.	Заместитель заведующего по административно –

		хозяйственной работе Ястребова Е.Г.
6.3.	<u>Работа с кадрами</u> <i>1. Работа старшего воспитателя:</i> - анализ состояния работы по взаимодействию педагогического персонала групп компенсирующей направленности.	Заведующий Манакова Л.Н.
	<i>3. Работа машиниста по стирке белья:</i> - выполнение инструкции по работе с электрооборудованием, - соблюдение санитарных норм при стирке белья и обработке оборудования.	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г..
	<i>4. Работа медиков:</i> - хранение средств для оказания помощи детям, - санитарное состояние медицинского кабинета, - медицинские карты детей.	Заведующий Манакова Л.Н..
	<i>5. Работа кладовщика:</i> - контроль состояния складских помещений, - контроль хранения продуктов питания, соблюдение товарного соседства.	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г.
	<i>5. Работа пищеблока:</i> - контроль санитарного состояния пищеблока; - контроль соблюдения товарного соседства в холодильных камерах пищеблока.	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г.