

СЕНТЯБРЬ 2023-2024 гг.

<i>№ п.п.</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
<p>1.</p> <p>1.1.</p>	<p>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</p> <p>Деловая игра «Роль современных педагогических технологий в формировании условий повышения качества образовательного процесса в ДОУ»</p>	<p>Старший воспитатель Олещик К.А.</p>
<p>1.2.</p>	<p><u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u></p> <p><i>Клуб «Светофорик». «Наша родина-Кубань»</i></p> <p><i>Возрастная группа: (подготовительная).</i></p> <p><i>Цель:</i> Умение педагога направить детей на самостоятельную исследовательскую деятельность, поддержка детской инициативы и самостоятельности.</p> <p>Профилактика дорожно - транспортных происшествий</p>	<p>Воспитатель Вавилова М.Е.</p>
<p>1.3.</p>	<p><u>Школа педагогических наук</u></p> <p><i>Неделя педагогического мастерства</i></p> <p>«Комплексно – тематическое планирование в соответствии с возрастными особенностями дошкольников групп общеразвивающей и компенсирующей направленности».</p>	<p>Старший воспитатель Олещик К.А.</p>

1.4.	<p><u>Смотры, конкурсы, выставки</u></p> <p>- Конкурс готовности дошкольного учреждения к работе в новом учебном году</p> <p>«детск й сад будущего».</p>	<p>Старший воспитатель Олещик К.А.</p>
1.5.	<p><u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u></p> <p>- Банк данных</p> <p>«Нормативно-правовая база дошкольного образования».</p>	<p>Старший воспитатель Олещик К.А.</p>
1.6.	<p><u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</u></p> <p><i>Оперативный контроль:</i></p> <p>- Эффективность проведения адаптационных мероприятий.</p> <p>- Ведение документации педагогов (воспитателей, специалистов).</p> <p><i>(Педагоги всех возрастных групп).</i></p>	<p>Старший воспитатель Олещик К.А.</p>
1.7.	<p><u>Повышение педагогического мастерства</u></p> <p>- Посещение мероприятий в рамках августовской конференции (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).</p>	<p>Старший воспитатель Олещик К.А. .воспитатели, специалисты.</p>
2. 2.1.	<p>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</p> <p>Издание приказа о составе аттестационной комиссии с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в дошкольном учреждении в 2023-2024 учебном году.</p>	<p>Заведующий Манакова Л.Н.</p>

2.2.	<p><u>Консультация для педагогов</u> «Как помочь ребенку в период адаптации к детскому саду».</p>	Педагог – психолог Манохина С.В.
3.	<p>УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ <u>Педагогический совет №1 (установочный)</u> 3.1. <i>«Перспективы развития ДОО на 2023 – 2024 учебный год в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО».</i></p> <p>1. Анализ деятельности дошкольного учреждения за прошедший 2022 – 2023 учебный год.</p>	<p>Старший воспитатель Олещик К.А.</p>
	<p>2. Утверждение плана работы дошкольного учреждения на 2022 – 2023 учебный год.</p>	<p>Заведующий Манакова Л.Н.</p>
	<p>3. Утверждение основной, адаптированной образовательной программы дошкольного учреждения на 2023 – 2024 учебный год.</p>	<p>Заведующий Манакова Л.Н.</p>
	<p>4. Утверждение формы и сроков написания планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и специалистов.</p>	<p>Старший воспитатель Олещик К.А.</p>
	<p>5. Анализ работы учреждения в летний период 2023 учебного года.</p>	<p>Старший воспитатель Олещик К.А.</p>
	<p>6. «Скоро в школу мы пойдем». <i>(подведение итогов конкурса по подготовке дошкольного учреждения к началу нового учебного года).</i></p>	<p>Старший воспитатель Олещик К.А. Председатель профсоюзного комитета Щеголева Т.Ф</p>

	7. Утверждение планов работы педагога-психолога, музыкальных руководителей, инструктора по физической культуре и комплексно-тематического планирования на 2023 -2024 учебный год.	Старший воспитатель Олещик К.А.
	8. О прохождении курсов повышения квалификации педагогическими работниками в 2023-2024 учебном году.	Старший воспитатель Олещик К.А.
3.2 .	<u>Заседание Совета по питанию</u> «Об организации правильного рационального питания детей в дошкольном учреждении».	Заведующий Манакова Л.Н.
3.3.	<u>Заседание комиссии по охране труда</u> «Состояние охраны труда в дошкольном учреждении на начало нового учебного года».	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г.
3.4.	<u>Утверждение состава ППк</u> на 2023- 2024 учебный год. (Приказ по дошкольному учреждению).	Заведующий Манакова Л.Н.
4. 4.1.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ <u>Создание презентативного имиджа учреждения</u> Заключение договоров с родителями (законными представителями).	Заведующий Манакова Л.Н.
	Оформление информационного стенда по услугам, которые предоставляются детям в рамках дошкольного учреждения.	Старший воспитатель Олещик К.А.

	Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения согласно положению о сайте.	Старший воспитатель Олещик К.А.
	Информирование родительской общественности о введении ФОП дошкольного образования через официальный сайт дошкольной образовательной организации.	Старший воспитатель Олещик К.А.
4.2.	<u>Наглядно-информационный блок</u> Обновление информации в родительских уголках в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС ФОП дошкольного образования.	Старший воспитатель Олещик К.А., воспитатели групп, специалисты.
4.3.	<u>Информационно-аналитический блок</u> <i>Анкетирование родителей</i> «Сбор социальных и анамнестических данных о детях младших групп вновь прибывших в ДОУ». «Востребованность платных образовательных услуг в ДОО»	Педагог-психолог Семенец А.Е., Манохина С.В. Воспитатели старших и подготовительных групп
4.4.	<u>Педагогическое просвещение родителей</u> <u>Общее родительское собрание</u> 1. Перспективы развития дошкольного учреждения на 2023 – 2024 г. в соответствии с ФГОС ФОП дошкольного образования.	Заведующий Манакова Л.Н.
	2. Взаимодействие семьи и дошкольного учреждения как средство реализации ФГОС ФОП дошкольного образования.	Старший воспитатель Олещик К.А.
	3. Выборы членов общего совета родителей.	Заведующий Манакова Л.Н.

	<p><u>Групповые родительские собрания:</u> «Возрастные особенности детей 3-4 лет» (<i>младшая группа</i>).</p>	<p>Воспитатель Срыбнева А.Н.</p>
	<p>«Возрастные особенности детей 4-5 лет». (<i>Средняя группа</i>).</p>	<p>Воспитатель Ющенко Е.А.</p>
	<p>«Скоро в школу!». (<i>подготовительная группа</i>).</p>	<p>Воспитатели: Щеголева Т.Ф.</p>
	<p>«Возрастные особенности детей 5-6 лет». (<i>старшая группа</i>).</p>	<p>Воспитатели Мамедризаева П.А.</p>
	<p>«Адаптация – трудное время» (<i>группа раннего возраста</i>)</p>	<p>Воспитатель Ревенко Н.Ю.</p>
	<p>«Организация коррекционно-образовательной работы в логопедической группе. Роль семьи в преодолении нарушений речи ребенка» (<i>группа для детей с ТНР</i>)</p>	<p>Воспитатель Хлыстова О.Н.</p>
4.5.	<p><u>Консультация для родителей</u> «Как легко пройти адаптацию».</p> <p>«Необходимость утренней зарядки»</p>	<p>Педагог-психолог Семенец А.Е.</p> <p>Инструктор по ФВ Денисова С.А</p>

4.6.	<p><u>Досуговый блок</u></p> <p><i>Музыкальное развлечение</i></p> <p>«С днем рождения, любимый город!» (ст., подг.)</p>	Музыкальные руководители, воспитатели
4.7.	<p><u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u></p> <p><i>Выставка совместных творческих работ</i></p> <p>«Кубанский урожай».</p> <p>Фотовыставка коллажей посвященных родному городу «Я возле достопримечательностей моего города Краснодара»</p>	Воспитатели групп, родители.
5.	<p>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</p> <p><i>-Взаимодействие дошкольного учреждения с библиотекой им. А.М. Горького. Встреча с библиотекарем.</i></p> <p>«С днем рождения, Краснодар».</p>	Старший воспитатель Олещик К.А.
6. 6.1.	<p>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</p> <p><u>Организационная работа</u></p> <p>Издание приказов общей деятельности в связи с началом нового учебного года.</p>	Заведующий Манакова Л.Н.
	Составление графиков работы сотрудников на новый учебный год.	Заместители заведующего по воспитательно–методической и административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г., Олещик К.А.
	Разработка циклограмм, планов работы воспитателей и специалистов на учебный год.	Воспитатели и специалисты

		дошкольного учреждения.
	Утверждение штатного расписания, графиков работы сотрудников, циклограмм, планов работы.	Заведующий Манакова Л.Н.
	Подготовка к началу учебного года (приведение мебели в соответствие ростовым показателям детей по итогам антропометрии).	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г., педагога групп.
	- Проведение плановых инструктажей (по охране жизни и здоровья детей, охране труда, пожарной безопасности и т.д.).	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г.
	Проведение опрессовки.	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г.
	Проверка санитарного состояния групп и участков.	Заведующий Манакова Л.Н.

6.2.	<p><u>Работа с кадрами</u></p> <p><i>1. Работа старшего воспитателя:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - составление графиков контроля, - методическое оснащение педагогического процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования 	<p>Заведующий</p> <p>Манакова Л.Н.</p>
	<p><i>2. Работа заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - состояние внутренних и внешних помещений детского сада, складов, подвалов, - образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории. 	<p>Заведующий</p> <p>Манакова Л.Н.</p>
	<p><i>3. Работа ответственного по охране труда:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ инструкций по охране труда. - контроль состояния работы по выполнению соглашения по охране труда. 	<p>Заведующий</p> <p>Манакова Л.Н.</p>
	<p><i>5. Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение текущей документации, - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения, - работа с централизованной бухгалтерией. 	<p>Заведующий</p> <p>Манакова Л.Н.</p>
	<p><i>6. Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарное состояние пищеблока; - соблюдение норм выдачи готовой продукции. 	<p>Заведующий</p> <p>Манакова Л.Н.</p>
	<p><i>7. Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - консультация «Роль младшего воспитателя в организации режимных моментов». 	<p>Старший воспитатель</p> <p>Олешик К.А.</p>

