

АПРЕЛЬ 2021-2022 гг

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ <i>Круглый стол</i> 1.1.	«Как обеспечить трансформируемость» игровой среды в условиях современной ДОО»	Воспитатель Хлыстова О.Н.
	<i>Консультация – аукцион</i> «Планирование работы с детьми по формированию познавательных навыков с летний период».	Старший воспитатель Чумакова А.С..
1.2.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> <i>Игра-театрализация</i> «Заюшкина избушка». <i>Возрастная группа: (средняя).</i> <i>Цель:</i> владение педагога приемами формирования у воспитанников игровой деятельности	Воспитатель: Ващук С.Н.
	<i>Организация подвижных игр на прогулке</i> «Веселый мяч». <i>Возрастная группа: (старшая).</i> <i>Цель:</i> система работы педагога по формированию позитивной социализации дошкольников.	Воспитатель Глухова Н.С.

1.3.	<u>Школа педагогического мастерства</u> <i>Практикум</i> «Подготовка презентации опыта педагогической деятельности».	Старший воспитатель Чумакова А.С.
1.4.	<u>Выставки, смотры, конкурсы</u> <i>Выставка плакатов, подготовленных детьми, педагогами и родителями</i> «Загадочный и интересный космос».	Старший воспитатель Чумакова А.С.
1.5.	<u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> - Подготовка интерактивного планетария «Загадочный космос».	Музыкальный руководитель Зеленкина С.С.
1.6.	<u>Контроль, коррекция, регулирование</u> <i>Оперативный контроль:</i> «Выполнение режима прогулки». <i>(Все возрастные группы).</i> - Формирование у детей бережного отношения к игрушкам <i>(все возрастные группы)</i>	Старший воспитатель Чумакова А.С.
1.7.	<u>Повышение педагогического мастерства</u> Повышение квалификации на курсах ФГОС дошкольного образования (в соответствии с планом повышения квалификации на 2021-2022 учебный год).	Старший воспитатель Чумакова А.С. , педагоги дошкольного учреждения.
	Посещение семинаров, методических объединений, практикумов	Старший воспитатель Чумакова А.С.

	Повышение ИКТ - компетентности педагогов (посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»).	Старший воспитатель Чумакова А.С. , педагоги дошкольного учреждения.
	<i>- Выявление – изучение – обобщение – внедрение – распространение инновационного результативного педагогического опыта</i> -Обобщение опыта работы МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад «192» по проблеме «Организация работы с детьми в летний период».	Старший воспитатель Чумакова А.С. , педагоги дошкольного учреждения.
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ	
2.1.	<i>Подведение итогов проведения аттестации в 2021– 2022 учебном году.</i> <i>- Выставка-презентация</i> «Представление аттестационных портфолио и опытов работы педагогов, аттестованных в 2021 – 2022 учебном году. <i>Подготовка к аттестации 2022 – 2023 учебного года</i> - Издание приказа об организации аттестации в МАДОУ в 2022 – 2023 учебном году.	Ответственный за проведение аттестации Чумакова А.С. Педагоги, прошедшие аттестацию.
2.2.	- Знакомство с нормативно-правовыми документами по аттестации педагогических работников. - Оформление аттестационных портфолио. - Прием заявлений на аттестацию первую и высшую квалификационные категории. - Формирование списков, составление графиков прохождения аттестации в 2022 – 2023 учебном году.	Заведующий Манакова Л.Н. Ответственный за проведение аттестации Чумакова А.С. Педагоги дошкольного учреждения. Ответственный за проведение аттестации Чумакова А.С.

		Ответственный за проведение аттестации Чумакова А.С.
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ	
3.1.	<u>Совет дошкольного учреждения</u> «Подготовка учреждения к работе в летний период».	Председатель Совета дошкольного учреждения Семенчук Н.В.
3.2.	<u>Заседание Совета по питанию</u> «Формирование культурно-гигиенических навыков у дошкольников в процессе приема пищи».	Председатель Совета по питанию дошкольного учреждения Семенчук Н.В.
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	
4.1.	<u>Создание презентативного имиджа учреждения</u> <i>День открытых дверей</i> «Наш любимый детский сад очень ждет своих ребят!»	Заведующий Манакова Л.Н. педагоги групп.
4.3.	<u>Педагогическое просвещение родителей</u> Общее родительское собрание «Итоги совместной работы дошкольного учреждения и родителей в 2021 – 2022 учебном году». 1.Исполнение ФГОС дошкольного образования по охране здоровья воспитанников в дошкольной организации за прошедший учебный год. 2.Беседа - диалог «Взрослый – ребенок» как источник освоения родного языка дошкольниками».	Заведующий Манакова Л.Н.
	3. Работа дошкольного учреждения с детьми в летний оздоровительный период.	Старший воспитатель Чумакова А.С
4.5.	<u>Консультация для родителей с использованием записи беседы с детьми «Я и моя семья»</u>	Педагог – психолог Манохина С.В.

	«Атмосфера в семье может стать источником детской агрессии».	
4.6.	<u>Папка – передвижка для родителей</u> «Безопасность детей дома и на улицах».	Воспитатель Хаченко Т.А.
4.7.	<u>Досуговый блок</u> <i>Игра-путешествие для детей младшего и среднего дошкольного возраста</i> «Путешествие в космические дали».	Инструктор по физической культуре Денисова С.А., Маслова А.В. воспитатели старших групп
4.8.	<u>Выставка совместного творчества детей, родителей и педагогов</u> «Здравствуй, светлый праздник Пасха»	Старший воспитатель Чумакова А.С
4.9.	<u>Консультационный день «Содружество»</u> «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении, ждём Ваших вопросов». (Один раз в месяц).	Специалисты дошкольного учреждения
4.10.	<u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u> - Субботник совместно с родителями «Пусть наш город будет чистым!»	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г., воспитатели, родители.
5. 5.1.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ <u>Работа с МКУ КНМЦ</u> Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ.	Старший воспитатель Чумакова А.С, педагоги дошкольного учреждения.
5.3.	<i>Встреча с представителями пожарной части г.Краснодара</i> «Огонь наш друг, огонь наш враг».	Старший воспитатель Чумакова А.С.
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	Заместитель заведующего по административно –

6.1.	Проведение субботника - ремонт и покраска оборудования на участках дошкольного учреждения.	хозяйственной работе Ястребова Е.Г.
6.2.	Проверка санитарного состояния участков и прилегающей территории.	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г.
6.3.	<u>Работа с кадрами</u> <i>1. Работа старшего воспитателя:</i> - анализ ведения текущей документации; - контроль подготовки дошкольного учреждения к летнему_оздоровительному периоду.	Заведующий Манакова Л.Н.
	<i>2. Работа пищеблока:</i> - контроль соблюдения товарного соседства и условий хранения суточных проб.	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Ястребова Е.Г.
	<i>3. Работа кладовщика:</i> - контроль качества получаемых продуктов питания, соблюдение условий их хранения; - работа с централизованной бухгалтерией.	Заведующий Манакова Л.Н.
	<i>4. Работа делопроизводителя:</i> - состояние дел по компенсационным выплатам за содержание детей.	Заведующий Манакова Л.Н.
	<i>5. Работа с обслуживающим персоналом:</i> Консультация «Соблюдение питьевого режима в тёплое время года».	Медики

--	--	--