Согласовано
Председатель ПК
МАДОУ МО г.Краснодар
«Детский сад №192»
_____Т.Ф. Щёголева
10. января .2022 г

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ
МО г. Краснодар
«Детский сад № 192»
_____Л.Н.Манакова
10. января .2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения, расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида №192»

Положение о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 192» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:
- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»
- Нормативных правовых актов Минфина РФ;
- Устава ДОУ.

Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 192» (далее по тексту ДОО).

Целевые взносы и добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются ДОО для выполнения уставной деятельности.

Основным принципом привлечения целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 192» являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться ДОО как от родителей детей, воспитывающихся в учреждении, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Администрация ДОО в лице уполномоченных работников (заведующего, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за оказанием помощи ДОО как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться ДОО **только на добровольной основе**. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3. При обращении за оказанием помощи ДОО должно обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

3. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

3.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы ДОО по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

3.2. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования, с указанием цели использования пожертвованного имущества.

3.3. Денежные средства вносятся через учреждения банков и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств ДОО.

3.4. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДОО в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Имущество, переданное безвозмездно в ДОО оформляется договором пожертвования по рыночной цене. При определении текущей рыночной цены комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов, созданной на постоянной основе, составляется протокол.

3.6. Для постановки на учет имущества, в бухгалтерию предоставляются договоры пожертвования с приложением актов приема-передачи и протоколов.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований

4.1. Расходование привлеченных средств ДОО должно производиться строго в соответствии с целевым назначением: обеспечение и укрепление материально-технической базы МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №192», приобретение необходимого имущества для ДОО, погашение пени (штрафов), оплата взносов за участие в конференциях, семинарах, форумах, выставках, решения иных задач, относящихся к уставной деятельности в МАДОУ.

4.2. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников ДОО, оказание им материальной помощи.

5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований ДОО на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2. Ответственность за использование добровольных пожертвований несет заведующий ДОО.

Прошито 3 листов
пронумеровано 3 листов
Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад №192»
Манакова Л.Н. _____

МАДОУ МО
г. КРАСНОДАР
«ДЕТСКИЙ
САД № 192»