

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Краснодарский край

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар**

«Детский сад комбинированного вида № 192 «Академия детства»
350016, г.Краснодар. ул.им.Артюшкова В.Д. д.17 тел./факс (861) 992-49-28

П Р И К А З

10.01.2022 г.

№ 48 -Д

«О противодействии коррупции в ДОО 192»

На основании приказа департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 21.08.2017 г. № 1385 «Об усилении работы по недопущению принудительного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в муниципальных образовательных организациях, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования городского образования город Краснодар», в целях недопущения нарушений действующего законодательства и предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Систематически осуществлять превентивные организационные, штатные и материально-технические меры в ДОО по предупреждению незаконного привлечения денежных средств (пожертвований) с физических (или) юридических лиц:
 - разработать и обеспечить соблюдение работниками ДОО Положения о профессиональной этике и служебного поведения работников ДОО;
 - регулярно проводить разъяснительную работу с сотрудниками и родителями воспитанников по ознакомлению с законодательными актами и мерами по противодействию и профилактике коррупции в части сбора денежных средств на заседаниях Совета учреждения, общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, общих и групповых родительских собраниях;
 - включить в трудовые договоры и должностные обязанности сотрудников обязанности, связанные с антикоррупционным поведением;

- регулярно размещать информацию о привлечении и расходовании денежных средств в родительских уголках групп, стенде по антикоррупции, на сайте ДОО.
2. Назначить ответственным по профилактике коррупционных и других правонарушений в части привлечения и расходования дополнительных финансовых средств в ДОО старшего воспитателя Чумакову А.С.
 3. Ответственному по профилактике коррупционных и других правонарушений Чумаковой А.С. разработать план мер по противодействию коррупции на 2021 год.
 4. Назначить ответственным за организацию, контроль, ведение документов по дополнительным платным образовательным услугам старшего воспитателя Чумакову А.С.
 5. Заместителю заведующего по ХР Ястребовой Е.Г. вести строгий учёт поступающих дополнительных финансовых средств и своевременно оформлять постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей или приобретённого за счёт внесённых ими средств.
 6. Старшему воспитателю Чумаковой А.С. ежемесячно предоставлять отчёт о поступающих внебюджетных средствах от дополнительных платных услуг на сайте краевой статистики и от добровольных пожертвований родителей (законных представителей) воспитанников на сайте ДОО.
 7. Взаимодействовать по всем вопросам противодействия и профилактики коррупции с департаментом образования муниципального образования город Краснодар.
 8. Педагогам ДОО запретить использование в образовательном процессе рабочих тетрадей.
 9. Старшему воспитателю Чумаковой А.С. разработать положение об этике общения в родительских чатах и ознакомить с ним родителей ДОО.
 10. Педагогам ДОО включить старшего воспитателя Чумакову А.С. в групповые чаты с родителями.
 11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Л.Н. Манакова

С приказом ознакомлены:

Чумакова А.С. _____

Ястребова Е.Г. _____