

МАРТ

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
1.  1.1.	<p><b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>  <u>Консультации для педагогов</u>  <i>Консультация - диалог</i></p> <p>«Развитие диалогической речи в практике работы в ДОО».</p> <p><u>Консультация для педагогов</u>  <i>«Экологические сказки и их роль в развитии эмоционально – речевой сферы ребёнка дошкольного возраста»</i></p>	<p>Старший воспитатель  <b>Гончаренко О.В.</b></p> <p>Воспитатель: <b>Мамедризаева П.А.</b></p>
	<p><u>Школа педагогических наук</u>  <i>Практикум</i></p> <p>«Мой край – моя Родина».</p>	<p>Воспитатель <b>Бровко В.В.</b></p>
	<p><u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u></p> <p>1.Комплектование библиотеки методического кабинета методической литературой в соответствии с ФГОС и ФОП дошкольного образования.</p>	<p>Старший воспитатель  <b>Фокина А.Е.</b></p>
	<p><u>Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса</u>  <i>Тематический контроль</i></p> <p>«Система работы ДОУ по формированию нравственно – патриотических чувств у детей дошкольного возраста».</p>	<p>Старший воспитатель  <b>Фокина А.Е.</b></p> <p>Старший воспитатель  <b>Гончаренко О.В.</b></p>

	<p>(Все группы).</p> <p><i>Оперативный контроль:</i></p> <p>- «Соблюдение в режиме дня свободной игровой деятельности детей».</p> <p>(Все возрастные группы).</p> <p>- Образовательная деятельность специалистов с детьми (Все возрастные группы).</p> <p>- Своевременность и продолжительность утренней гимнастики (Все возрастные группы)</p>	
	<p><b><u>Повышение педагогического мастерства</u></b></p> <p>- Повышение квалификации на курсах по ФГОС и ФОП дошкольного образования (в соответствии с планом повышения квалификации на 2024-2025. учебный год).</p>	<p>Старший воспитатель <b>Гончаренко О.В.</b></p>
	<p>Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).</p>	<p>Старший воспитатель <b>Фокина А.Е.</b></p>
2.	<p><b>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</b></p> <p><b><u>Консультация с презентацией портфолио</u></b></p> <p>2.1. «Подготовка аттестационного портфолио педагога».</p>	<p>Старший воспитатель <b>Фокина А.Е.</b></p>
3.	<p><b>УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ</b></p> <p><b><u>Педагогический совет № 4</u></b></p> <p>3.1. «Современные подходы организации работы по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников».</p>	<p>Заведующий <b>Манакова Л.Н.,</b></p> <p>Старший воспитатель <b>Гончаренко О.В.</b></p>

	2. <i>Просмотр видеофрагментов организации свободной игры(младшая группа)</i>	Воспитатель <b>Ерофеева А.К.</b>
3.2.	<b><u>Заседание Совета по питанию</u></b> «О выполнении натуральных норм потребления продуктов за 1-й квартал 2025 года».	Председатель Совета по питанию дошкольного учреждения.
3.3.	<b><u>Заседание комиссии по охране труда</u></b> «Профилактика производственного травматизма в дошкольном учреждении».	Заместитель заведующего <b>Ястребова Е.Г..</b>
4.	<b>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</b> - Статьи о работе дошкольного учреждения в средства массовой информации (размещение новостей на сайте дошкольного учреждения).	Старший воспитатель <b>Гончаренко О.В.</b>  педагоги дошкольного учреждения.
4.1.		
4.2.	<b><u>Информационно-аналитический блок</u></b> <i>1. Опрос родителей на тему</i> «Народные праздники в детском саду и дома»	Воспитатели
4.3.	<b><u>Наглядно – информационный блок</u></b>  <i>Буклет</i> «День воссоединения Крыма и России».	Воспитатель <b>Глухова Н.С.</b>
4.4.		
4.5.	<b><u>Консультации для родителей</u></b> <i>Консультация с использованием информационно-коммуникативных технологий</i> «Какие родители – такие и дети».	Учитель-логопед <b>Белецкая М.А.</b>

4.7.	<p><b><u>Досуговый блок</u></b>  <i>Совместные праздники</i>  «Весенний переполох».</p> <p><i>Выставка декоративно-прикладного творчества «Весны очарование».</i></p>	Музыкальные руководители <b>Гусарова Т.В., Закопайко Ю.В., Кошеварова К.И.</b>  Педагоги дошкольного учреждения
4.9.	<p><b><u>Консультационный день «Содружество»</u></b>  «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении, ждём Ваших вопросов».  <i>(Один раз в месяц).</i></p>	Специалисты дошкольного учреждения.
4.10.	<p><b><u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u></b>  <b>Трудовой десант</b>  «Разноцветный палисадник» (подготовка клумб к посадке цветочной рассады).</p>	Старший воспитатель <b>Гончаренко О.В.</b>
5. 5.1.	<p><b>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</b>  <i>Работа с отделом анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ</i>  Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования  МКУ КНМЦ.</p>	Старший воспитатель <b>Фокина А.Е.</b> , педагоги дошкольного учреждения.
5.2.	<p><i>Работа с культурно – массовыми учреждениями г. Краснодара</i>  Библиотека им. А.М. Горького</p>	Старший воспитатель <b>Гончаренко О.В.</b>
6.	<p><b>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>  Проведение субботника по уборке территории и служебных помещений.</p>	Заместитель заведующего <b>Ястребова Е.Г.</b>

6.1.		
6.2.	Проверка санитарного состояния групп и участков.	Заместитель заведующего <b>Ястребова Е.Г.</b>
6.3.	<p><b><u>Работа с кадрами</u></b></p> <p><i>1. Работа старшего воспитателя:</i> - анализ состояния работы по взаимодействию педагогического персонала групп компенсирующей направленности.</p> <p><i>3. Работа машиниста по стирке белья:</i> - выполнение инструкции по работе с электрооборудованием, - соблюдение санитарных норм при стирке белья и обработке оборудования.</p> <p><i>4. Работа медиков:</i> - хранение средств для оказания помощи детям, - санитарное состояние медицинского кабинета, - медицинские карты детей.</p> <p><i>5. Работа кладовщика:</i> - контроль состояния складских помещений, - контроль хранения продуктов питания, соблюдение товарного соседства.</p> <p><i>5. Работа пищеблока:</i> - контроль санитарного состояния пищеблока; - контроль соблюдения товарного соседства в холодильных камерах пищеблока.</p>	<p>Заведующий <b>Манакова Л.Н.</b></p> <p>Заместитель заведующего <b>Ястребова Е.Г.</b></p> <p>Заведующий <b>Манакова Л.Н.</b></p> <p>Заместитель заведующего <b>Ястребова Е.Г.</b></p> <p>Заместитель заведующего = <b>Ястребова Е.Г.</b></p>

